

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Межрегиональный правовой колледж»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МПК
от 11.01.2019
№ 1
Одобрено конференцией
работников и обучающихся МПК
протокол № 1 от 09.01.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемых в ЧПОУ «Межрегиональный правовой колледж».

1.3. Фонд оценочных средств (ФОС) – это комплекс контрольно-оценочных средств, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций обучающихся, на разных стадиях их обучения, а также для государственной итоговой аттестации выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП.

1.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

2. Структура фонда оценочных средств по специальности

2.1 ФОС по специальности состоит из:

- ФОС по учебной дисциплине;
- ФОС по профессиональному модулю;
- ФОС для государственной итоговой аттестации в виде Программы государственной итоговой аттестации.

2.2. В состав ФОС по учебной дисциплине включается:

- титульный лист;
- паспорт;
- комплект контрольно-оценочных средств (далее – комплект КОС) для текущего контроля успеваемости;

- комплект КОС для промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. В состав ФОС по профессиональному модулю включается:

- титульный лист;
- паспорт;
- комплект контрольно-оценочных средств (далее – комплект КОС) для текущего контроля знаний, умений обучающихся по разделам и темам профессионального модуля;
- комплект КОС для промежуточной аттестации обучающихся по междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике (по профилю специальности);
- комплект КОС для экзамена (квалификационного).

2.4. ФОС для государственной итоговой аттестации содержится в Программе государственной итоговой аттестации.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Разработка ФОС ведется с учетом:

- форм проведения оценочных мероприятий;
- уровней освоения учебного материала темы;
- видов деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий;
- обучающих возможностей оценочных материалов;
- возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет директор Колледжа. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель соответствующей дисциплины.

3.3. При разработке ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки специальности;
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

4. Процедура экспертизы, согласования и утверждения

4.1. ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей не проходят экспертизу работодателей и утверждаются Колледжем самостоятельно.

ФОС для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждается директором Колледжа после предварительного положительного заключения работодателя.

4.2. ФОС по учебной дисциплине/профессиональному модулю рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии.

4.3. В целом ФОС по специальности согласовывается на заседании педагогического совета.